



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОРУМ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 декабря 2018 года

№ 167 - р

Об утверждении муниципального задания муниципальному автономному учреждению сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годов

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2 и пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением администрации Белоярского района от 25 декабря 2015 года № 1575 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Белоярского района, поселений в границах Белоярского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлением администрации сельского поселения Сорум от 09 июля 2018 года № 51 «О создании муниципального автономного учреждения сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта»:

1. Утвердить муниципальное задание автономному учреждению сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта» на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2019 года.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором муниципального хозяйства администрации сельского поселения Сорум Тупицына А.В.

Глава сельского поселения



М.М. Маковой

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации сельского поселения Сорум
от 18 декабря 2018 года № 167-р

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации сельского поселения Сорум

(наименование органа, осуществляющего функции

Маковой М.М.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 18 " декабря 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения

Дата начала действия

Коды
01.01.2019

Муниципальное автономное учреждение сельского поселения Сорум "Центр культуры и спорта"

Дата окончания действия 1

Код по сводному реестру

Культура и кинематография

ПО ОКВЭД

90.04.3

Виды деятельности муниципального учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня услуг или регионального перечня

государственных (муниципальных) услуг и работ)

ПО ОКВЭД

93.29.9

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹Раздел 11. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение мероприятий,
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

ББ72 (78)

(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____ физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги ⁴	Единица измерения		код по ОКЕИ ⁵	Значение показателя качества			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	
	2	3	4	5	6	7		8	9		10	11	12	13	14
1	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)					Количество участников	человек	792	14200	14700	14700	5%			
9004000.99.0. ББ72АА0000 0	распространяются и осваиваются культурные ценности)					Количество проведенных мероприятий	штука	796	155	160	160	5%			
9499160.99.0. ББ78АА0000 0	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества					Количество клубных формирований	единица	642	15	15	15	5%			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)					Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) 7			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги) 6	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование показателя 4	единица измерения	код по ОКЕИ 5	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
																	наименование
9004000.99.0. Б572АА0000 0	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)					Количество участвующих мероприятий	человек		792	14200	14700	0	0	0	5%		
9499160.99.0. Б578АА0000 0	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельно-народного творчества					Количество проведенных мероприятий	длина человеческий день час	642 540 356	155 988 7.2	160 988 7.3	160 988 7.3	0	0	0	5%		

Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных работах ²

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы _____

(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы ³:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику)		Показатель качества муниципальной услуги ⁴	Значение показателя качества			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	в абсолютных показателях		
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		20 <u> </u> 19 <u> </u> год (очередной финансовый	20 <u> </u> 20 <u> </u> год (1-й год планового	20 <u> </u> 21 <u> </u> год (2-й год планового				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶							
			наименование показателя ⁴	единица измерения		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной работы

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы

Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы: (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации о времени и месте проведения мероприятий, анонсов данных мероприятий на специальных информационных стендах сельского поселения Соруи, администрации поселения	Информация о времени и месте проведения мероприятий, анонсы данных мероприятий	За неделю до начала проведения мероприятия
Размещение информации на официальном сайте администрации сельского поселения Соруи в сети Интернет		По мере необходимости при проведении новых мероприятий
Специализированные рассылки и размещение рекламных информационных баннеров и текстов		За неделю до начала проведения мероприятия
Рекламная продукция на бумажных носителях (листовки, флаеры, буклеты и т.д.).		По мере необходимости

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____ Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение услуги (работы) из перечня ведомственных муниципальных услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Предварительный контроль	2	3
Текущий контроль (предоставление отчетов о выполнении муниципального задания)	На стадии формирования муниципального задания Ежеквартально в срок до 20 числа, следующего за отчетным кварталом.	Администрация сельского поселения Сорум Администрация сельского поселения Сорум
Отчет о выполнении муниципального задания по результатам за 9 месяцев	В течение 3 дней месяца, следующего за отчетным	Администрация сельского поселения Сорум, комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района
Годовой отчет о выполнении муниципального задания	Не позднее 10 января года, следующего за отчетным	Администрация сельского поселения Сорум, комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ ежеквартально, за 9 месяцев, годовой

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ ежеквартально в срок до 20 числа, следующего за отчетным периодом; за 9 месяцев - в течение 3 дней месяца, следующего за отчетным; годовой отчет - не позднее 10 января года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____ не позднее 15 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____ Отчеты об исполнении муниципального задания формируются по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями

Белоярского района, поселений в границах Белоярского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Белоярского района от 25 декабря 2015 года № 1575

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁶ _____